

Ansökan om rätt till frånvaro

Lämnas till klassföreståndaren senast en vecka före frånvaron.

Namn:

Klass:

Datum för frånvaron:

Sammanlagt frånvaro från tidigare: lektioner

Orsak för ny frånvaro:

.....

Jag föreslår att få kompensera frånvaron på följande sätt:

.....

Underskrift:/.....20.....

...../.....20.....

.....

Anmälare

.....

Målsman

Berörda lektioner och lärare

Datum	Ämne	Lärare	Antal lekt.	Lärarsignatur
-------	------	--------	-------------	---------------

Emottaget:

Datum/.....20.....

.....
Klassföreståndare

Emottaget:

Datum/.....20.....

.....
Rektor